

Checklista inför intervjun

Bocka av allt eftersom. Ingen punkt kräver mer än några minuter.

Dagen innan

- ☐ **Bekräfta tid och plats.** Dubbelkolla adressen och hur du tar dig dit.
- ☐ **Lägg fram kläder.** Rena, hela, en nivå snyggare än vad jobbet kräver.
- ☐ **Läs igenom ditt CV en gång till.** Så du kommer ihåg vad du skrivit.
- ☐ **Förbered en fråga att ställa.** T.ex. "hur ser en vanlig dag ut här?"

Samma dag

- ☐ **Ät något innan.** Lättare att tänka klart och kännas lugn.
- ☐ **Ta med giltig legitimation.** Många arbetsgivare vill se den.
- ☐ **Planera resan med marginal.** Sikta på att vara på plats 5–10 minuter tidigare.
- ☐ **Stäng av eller tysta mobilen.** Innan du går in.

Under intervjun

- ☐ **Andas.** En kort paus innan du svarar är helt okej.
- ☐ **Var ärlig om du inte vet något.** "Det har jag inte gjort förut, men jag lär mig snabbt" fungerar bra.
- ☐ **Ställ din förberedda fråga.** Visar genuint intresse.

Efteråt

- ☐ **Notera hur det gick.** Vad kändes bra, vad vill du förbättra till nästa gång.
- ☐ **Följ upp om du inte hört något inom en vecka.** Ett kort, artigt mail räcker.

Kom ihåg: nervositet är normalt, och de flesta arbetsgivare inom de här jobben letar efter någon pålitlig och villig att lära sig — inte ett perfekt svar på allt.